

Ondersteuningsaanbod (Schoolondersteuningsprofiel-SOP) 2025-2026

Algemene gegevens

Locatie Duyfrak Adres: Luit Katlaan 5, 2235 SN Valkenburg Telefoon: 071-4019907 Email: directie@dubbelburg.nl	Locatie Valkenhorst Adres: Valkenhorst 2, 2235 BW Valkenburg Telefoon: 071-4013963
---	---

1. Basisondersteuning

Op de Dubbelburg werken we vanuit de [norm basisondersteuning](#) die het Samenwerkingsverband Duin- en Bollenstreek hanteert.

Bij ons op school is de basiskwaliteit zoals deze is vastgelegd in het onderzoekskader van de inspectie altijd in ontwikkeling.

De Dubbelburg heeft een goede ondersteuningsstructuur. Hierdoor worden ondersteuningsvragen van leerlingen tijdig gesignaleerd zodat zo snel mogelijk passende ondersteuning kan worden geboden.

We hebben de ondersteuning ingericht volgens de cyclus van handelingsgericht werken (HGW). Op deze manier wordt het onderwijsaanbod afgestemd op de specifieke onderwijsbehoeften van leerlingen en zijn ouders educatief partner. Daarnaast werken wij ook opbrengstgericht. Dit wil zeggen dat wij bewust, cyclisch en systematisch werken aan de verbetering van de resultaten.

Leerkrachten en intern begeleiders werken samen met ouders en leerlingen. Ouders zijn de wettelijke vertegenwoordigers van hun kind en intern begeleiders betrekken hen als ervaringsdeskundigen en partner bij de analyse van de situatie en het ontwikkelen en uitvoeren van de aanpak. Ouders zijn in principe altijd aanwezig bij belangrijke besprekingen over hun kind. Ook de leerlingen zijn waar mogelijk betrokken bij het opstellen van doelen en het kiezen van een passende aanpak. Het hoorrecht voor leerlingen wordt hierbij toegepast.

Onze school heeft een intern begeleider die de regierol voor ondersteuningsprocessen in de school heeft. Zij/hij zorgt in samenspraak met de leerkracht en in afstemming met ouders voor een ontwikkelperspectief plan (OPP) voor leerlingen die dat nodig hebben.

We onderhouden regelmatige contacten en een intensieve en structurele samenwerkingsrelatie met de jeugdhulpverlening, de jeugdgezondheidszorg, leerrecht en onderwijsondersteuners van de AED. Deze kunnen benaderd worden voor advies en/of deelname aan een disciplinair overleg of ondersteuningsteam (OT). Met elkaar geven we op deze wijze vorm aan het integraal arrangeren en kunnen we de extra ondersteuning bieden die nodig is. Ouders geven hiervoor toestemming. Wanneer deze toestemming niet gegeven wordt kan het voorkomen dat de benodigde extra ondersteuning niet uitgevoerd kan worden.

2. Extra ondersteuning

Aanbod	
☐ Gedrag en sociaal emotionele ontwikkeling	- De school maakt gebruik van een preventief gedragsprogramma, waarmee o.a. gewenst gedrag wordt ingeoefend (KWINK). - Oefenen van executieve functies zit in het standaard aanbod van de school - Heldere (gedrags)regels hangen zichtbaar in de school - De school kent een eenduidige aanpak op het gebied van sociale veiligheid en het voorkomen en verhelpen van gedragsproblemen - De school maakt gebruik van een sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem (IEP Hart & Handen en Vensters) - De school kan leerlingen met lichte ondersteuningsbehoeften op het gebied van internaliserend- als externaliserend gedrag begeleiden.
☐ Lees- en spellingsproblemen	- De school is in staat om leerlingen te ondersteunen met ondersteuningsbehoeften op het gebied van lezen, spelling en dyslexie op zorgniveau 1 (goed lees- en spellingsonderwijs in de klas), zorgniveau 2 (extra begeleiding in de klas) en zorgniveau 3 (specifieke leerlinggericht interventie) volgens één van de Protocollen Leesproblemen en Dyslexie. - De school beschikt over een remediërende aanpak voor lezen en spelling (BOUW en Letterster). - De school kan bestaand lesmateriaal aanpassen (bijv. vergroten van letters, contrast, aangepaste leer- en werkboeken) - De school kan aanpassingen doen in het onderwijs- of toetsprogramma (bijv. toetstijd verlengen,), deze zijn opgenomen in het toetsbeleid. - De school kan basale hulpmiddelen inzetten (bijv. leeslineaal, dyslexie compenserende software) - De schoollogopedist vanuit de gemeente is gekoppeld aan school
☐ Rekenproblemen	- De school is in staat om leerlingen met ondersteuningsbehoeften op het gebied van rekenen, wiskunde en dyscalculie passende ondersteuning en begeleiding te bieden in fase groen (goed gedifferentieerd rekenonderwijs in de klas), fase geel (begeleiding van leerlingen met geringe rekenkundige problematiek op specifieke deelgebieden) en fase oranje (begeleiding ernstige rekenwiskundige problematiek) volgens het Protocol Ernstige Reken-Wiskunde problemen en Dyscalculie (ERWD). - De school kan bestaand lesmateriaal aanpassen - De school kan aanpassingen doen in het onderwijs- of toetsprogramma (bijv. toetstijd verlengen, extra beurten, kladpapier of rekenmachine) - De school beschikt over remediërend rekenmateriaal (Bareka, Rekensprint). - Voor individuele leerlijnen werkt de school met de methode Rekenroute.
☐ Cognitief (ver) bovengemiddeld	- De school (niveau 1) is in staat om op de lesstof te differentiëren door deze te compenseren en/of op inhouds- en vaardigheden te verrijken, passend bij het ontwikkelingsniveau, ontwikkelingssnelheid en de identiteit van de leerling, ahv de methodiek Levelwerk. - In elke bouw is er een bewuste aanpak voor de differentiatie in dagrooster, lesdoel, dagtaak, weektaak en instructie. - De school is in staat om begeleiding te bieden in metacognitieve vaardigheden (executieve functies, studie- en planvaardigheden, leren leren) en in sociaal-emotionele ontwikkeling. - De school is in staat om op regelmatige basis contactmomenten en samenwerkmomenten voor hoogbegaafde leerlingen (niveau 2) te realiseren. - De school is verbonden aan de Atlas groep, HB-voorziening kern Rijnsburg-Valkenburg. (niveau 3) - De school maakt gebruik van het signaleringsinstrument DHH

☐ Cognitief (ver) benedengemiddeld	• De school is in staat om het niveau en verwerking (instructie, feedback, oefeningen) van de lesstof te differentiëren, passend bij het ontwikkelingsniveau, ontwikkelingssnelheid en de identiteit van de leerling. • Leerkrachten zijn in staat om, mbv de intern begeleider, voor een leerling een eigen leerlijn op te stellen. • De school kan ondersteuning inzetten bij leerachterstanden. • De school beschikt over een remediërende methode.
☐ Nieuwkomers/NT2	• De school is in staat om het niveau en verwerking (instructie, feedback, oefeningen) van de lesstof te differentiëren, passend bij het ontwikkelingsniveau, ontwikkelingssnelheid en de identiteit van de leerling. • Leerkrachten zijn in staat om, mbv de intern begeleider, voor een leerling een eigen leerlijn op te stellen. • De school kan ondersteuning inzetten bij leerachterstanden. • De school beschikt over methoden gericht op NT2-onderwijs (Zien is Snappen). • De school is verbonden met Nieuwkomersschool De Wereld in Noordwijkerhout.
☐ Fysieke beperkingen, medisch handelen en begeleiding van langdurig zieke leerlingen	• De school is in staat om te organiseren dat, met toestemming van ouders, de volgende medische handelingen die niet vragen om een BIG-registratie uitgevoerd kunnen worden: toedienen van orale medicatie (waaronder 'puffen'), geven van sondevoeding, toedienen van diabetesmedicatie en controle van glucosewaarden. Dit betekent niet automatisch dat de groepsleerkracht verantwoordelijk is. • De school is in staat om een langdurig zieke leerling op een alternatieve wijze te betrekken bij de dagelijkse didactische, pedagogische en sociale onderwijspraktijk (bv. met videoverbinding).

3. Protocollen en beleid

☒ Gedrag en sociaal emotionele ontwikkeling • Beleidsplan gedrag • Kwaliteitskaart escalatieladder • Protocol schorsen en verwijderen - OBODB breed • Protocol omgaan met kindermishandeling
☒ Lees- en spellingsproblemen • Protocol lees en spellingsproblemen • Kwaliteitskaart Dyslexie • Kwaliteitskaart Bouw
☒ Rekenproblemen • <u>Protocol Ernstige Reken-Wiskunde problemen en Dyscalculie (Landelijk)</u>
☒ Cognitief (ver) bovengemiddeld • Beleid voor (hoog)begaafden
☒ Cognitief (ver) benedengemiddeld • Protocollen reken-, lees- en spellingproblemen.
☐ Nieuwkomers/NT2 • In ontwikkeling
☒ Fysieke beperkingen, medisch handelen en begeleiding van langdurig zieke leerlingen • Protocol medisch handelen en medicijnverstrekking, OBODB breed

4. Bijzondere voorzieningen en/of toegankelijkheid in het schoolgebouw

Voorziening	Aanwezig in de school	Niet van toepassing
Ruimte waar leerlingen prikkelarm kunnen werken	☒	☐
Ruimte waar leerlingen een time-out kunnen krijgen	☐	☒
Ruimte waar door interne of externe professionals een individuele leerling of groepje leerlingen begeleid kan worden	☒	☐
Aparte ruimte waar behandelingen (bijv. logopedie) en medische handelingen (door interne of externe professionals) kunnen worden uitgevoerd	☒	☐
Een afgesloten plek voor het bewaren van medicijnen en heeft afspraken gemaakt over het beheer hiervan	☒	☐
Rolstoeltoegankelijk	☒	☐
Invalidetoilet	☒	☐
(Trap)lift	☒	☐
Voorzieningen doven/slechthorenden	☐	☒
Voorzieningen blinden/slechtzienden	☐	☒

5. Expertise

Expertise	Aanwezig in de school
Intern begeleider	☒
Onderwijsassistent	☒
Leraarondersteuner	☒
Gedragsspecialist	☒
Rekenspecialist	☒
Edi-specialist	☒
Kunst- en cultuurcoördinator	☒
Aandachtsfunctionaris	☒
Vertrouwenspersoon	☒

Betrokken expertise extern	Aanwezig in de school
Schoollogopedie	☒
Oefentherapie	☒
Jeugdverpleegkundige en Jeugdarts (CJG)	☒
Jeugdhulpverlener onderwijs (wijkteam)	☒
Ambulante begeleiding Auris / Kentalis	☒
Jes Rijnland	☒
Onderwijsondersteuning Ambulante Educatieve Dienst (AED)	☒
Onderwijsspecialist Samenwerkingsverband	☒
Leerrecht consultant	☒
Orthopedagogen/psychologen	☒

6. Kansen en grenzen

Als de vraag centraal staat: “Welke kansen biedt Inclusief Onderwijs binnen de school?” gaan wij altijd in gesprek. Dit doen wij vanuit 10 kernthema's:

Kernthema 1 Onderwijsaanbod - Is er een gezamenlijk, compleet en gedeeld beeld van de betreffende leerling beschikbaar? - Is de leerling zelf betrokken geweest bij de ontwikkeling van dit beeld? - Kan de school voorzien in het onderwijsaanbod dat nodig is voor de leerling, gezien zijn onderwijs-, ondersteunings-, begeleidings- of zorgbehoeften?* - Is de juiste expertise beschikbaar?* - Kan de school voorzien in het ondersteuningsaanbod voor deze leerling? Denk aan ICT-voorzieningen en hulpmiddelen, aangepaste leermiddelen, ondersteunde en alternatieve vormen van communicatie, aangepast meubilair en specifieke deskundigheid, bijvoorbeeld voor ICT of ondersteunde communicatie.* <i>Zie verder de domeinen 9 en 10, Medisch protocol en Gebouwen en voorzieningen.</i>	Kernthema 2 Ontwikkeling van de leerling - Heeft de betreffende leerling een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) of een ander document met dezelfde functie? - Is de leerling betrokken geweest bij de ontwikkeling van het OPP? - Hebben medewerkers voldoende zicht op beschermende en belemmerende factoren van de leerling en benutten zij waar mogelijk de sterke kanten van de leerling? - Kan de leerling dankzij het onderwijs- en ondersteuningsaanbod datgene leren wat gezien zijn ontwikkelingsperspectief mogelijk en haalbaar is?* - Is er een goed systeem van monitoring en evaluatie beschikbaar om de brede ontwikkeling van deze leerling (cognitief, sociaal, emotioneel, zintuiglijk, lichamelijk en motorisch) goed te kunnen volgen?
Kernthema 3 Relaties en interacties - Heeft de betreffende leerling een goede relatie en adequate omgang met andere kinderen binnen de klas en de school?* - Heeft de leerling een goede relatie en adequate omgang met volwassenen binnen de school?* - Is er een vertrouwenspersoon, mentor of begeleider voor deze leerling beschikbaar op school en wordt deze door de leerling gebruikt? - Zijn medeleerlingen nodig of betrokken bij de uitvoering van het arrangement? - Zo ja, weten zij en alle andere volwassenen in de school wat van hen verwacht wordt en kunnen ze aan die verwachtingen voldoen?* - Mag een medeleerling hierbij ook 'nee' zeggen?	Kernthema 4 Welbevinden en zelfbeeld van de leerling - Is de leerling gelukkig binnen de school? - Voelt de betreffende leerling zich welkom op school en in de klas? - Wordt de leerling door klasgenoten geaccepteerd? - Hoe waarderen de verschillende betrokkenen het welbevinden en het zelfbeeld van de leerling? - Wat doen medewerkers om het welbevinden van de leerling te vergroten en de ontwikkeling van een positief zelfbeeld te stimuleren? - Wordt de leerling ondersteund om vrienden te maken? - Worden deze thema's regelmatig met de leerling en de ouders besproken? - Realiseren medewerkers zich dat er wellicht leerlingen zijn die nooit gelukkig zullen zijn op school? Leerlingen die het moeite kost om naar school te komen.
Kernthema 5 Participatie van de leerling - Doet de betreffende leerling naar vermogen mee in de klas en op school? - Is er sprake van meedoen en bijdragen aan het geheel, en zo ja, in welke mate lukt dit? Het gaat hier niet alleen om toegang tot het curriculum, maar ook, en misschien vooral, om het meedoen aan alle activiteiten waar ook zijn medeleerlingen aan meedoen. - Wat vindt de leerling zelf hiervan en heeft de leerling ideeën hoe hij dit meedoen en een bijdrage leveren aan het geheel kan versterken? - Kan de betreffende leerling voldoende deelnemen aan allerlei activiteiten op school en in de klas (vieringen, excursies, gymlessen, buitenspelen, sportdagen enzovoort) of die met school samenhangen, zoals een schoolreisje of een kampweek?*	Kernthema 6 Interprofessioneel samenwerken - Is voor de betreffende leerling en de ouders of verzorgers duidelijk welke hulpverleners en deskundigen betrokken zijn, wat hun rol is en kennen zij deze mensen ook? - Heeft de leerling een stem in alle besluiten en afspraken die hem betreffen? - Voelen ouders zich gehoord en serieus genomen? - Hoe verloopt de samenwerking tussen alle bij het arrangement betrokken professionals? - Voelt iedereen zich gehoord, gezien en gewaardeerd? - Is er sprake van gelijkwaardige relaties?* - Worden externe deskundigen op tijd ingeschakeld? - Stemmen zij onderling af wat zij doen en hoe de leerling profiteert van hun gezamenlijke inspanningen? - Stemmen zij samen af met de leerling zelf en met ouders?* - Gebeurt dit volgens de waarden en uitgangspunten van interprofessioneel samenwerken?*
Kernthema 7 Tijd- en aandachtsverdeling van de leraar - Krijgt de betreffende leerling de aandacht, ondersteuning en/of zorg die nodig is?* - Hoe is de tijd- en aandachtsverdeling van de leraar en mogelijk andere betrokkenen zoals een onderwijsassistent over alle leerlingen? - Is de leraar, eventueel in nauwe samenwerking met een onderwijsassistent, in staat om niet alleen aan deze leerling, maar aan elke leerling in haar klas, verhoudingsgewijs, genoeg aandacht te geven en tijd te besteden?*	Kernthema 8 Pedagogisch klimaat en sociale veiligheid - Voelt de betreffende leerling zich gehoord, gezien, gewaardeerd en veilig op school en in de klas of is er wellicht sprake van pesten of uitsluiting? - Wordt de leerling door klasgenoten actief betrokken bij activiteiten in de klas en daarbuiten, zoals op het schoolplein? - Wat betekent het arrangement voor medeleerlingen? - Is de psychische, fysieke en relationele veiligheid van de leerling zelf en van zijn klasgenoten gewaarborgd?* - Is er sprake van onveilige situaties voor de medewerkers of andere volwassenen binnen de school?* - Fungeren medewerkers als rolmodel voor het omgaan met en inspelen op verschillen tussen hun leerlingen? - Kennen alle medewerkers de Meldcode Huiselijk Geweld?
Kernthema 9 Medisch protocol - Zijn er op school leerlingen voor wie 'voorbehouden medische handelingen' nodig zijn? - Zo ja, hebben medewerkers hierin een taak? Zo ja, heeft de school een medisch protocol? - Zo ja, zijn alle medewerkers op de hoogte van dit protocol en wat dit voor hen betekent? - Zo ja, beschikt de school over medisch geschoolde medewerkers? - Als medewerkers zelf niet voorbehouden medische handelingen mogen uitvoeren bij wie zijn deze dan belegd en hoe is één en ander georganiseerd? - Wat betekent dit voor medewerkers?	Kernthema 10 Gebouwen en voorzieningen - Is het schoolgebouwen de bijbehorende voorzieningen (bijvoorbeeld gymzaal, sporthal, speelvoorzieningen en buitenschoolse activiteiten) voor de betreffende leerling goed, comfortabel en veilig bereikbaar, toegankelijk en bruikbaar? - Is er voldoende manoeuvreerruimte voor leerlingen met een looprek of rolstoel binnen de lokalen, op de gangen en in gemeenschappelijke ruimtes? - Leiden gerealiseerde aanpassingen/voorzieningen niet tot (onbedoelde) stigmatisering? - Zijn er ruimtes waarin professionals individueel kunnen werken met of begeleiding en zorg kunnen geven aan de leerling, zodat zijn privacy gewaarborgd is of onderwerpen vertrouwelijk besproken kunnen worden?

Bron: *Hulpvragen bij handelingsgericht arrangeren uit “Passend onderwijs in praktijk”*

* Wanneer deze vraag (die met een sterretje) met 'nee' beantwoord wordt en de school voldaan heeft aan haar inspanningsverplichting, raakt het de grens van mogelijkheden van de school, of is deze bereikt. Bij grenzen van de school gaat het erom dat de school de ondersteuning (in redelijkheid) kan bieden; leerling, medeleerlingen en medewerkers veilig zijn; de samenwerking met ouders voldoende constructief is.

7. Inclusief onderwijs

Als openbare basisschool is iedereen bij ons welkom en maken wij ons sterk voor inclusief onderwijs. Met onze kernwaarden **Groei, Eigenschap, Creativiteit en Ontmoeting** willen we samen met de kinderen en ouders kleur geven aan ons onderwijs. Dit betekent dat we elk kind de kans willen geven om zich optimaal te ontwikkelen bij ons op school. Elk kind is uniek en waardevol, en verdient een plek waar het zich veilig voelt en kan groeien. We streven ernaar een school te zijn waar elk kind zich gezien voelt, op zijn eigen manier kan leren en de ondersteuning krijgt die het nodig heeft om te ontwikkelen in een veilige en stimulerende omgeving.

De basis van ons inclusieve onderwijs ligt in de kracht van de unieke manier waarop wij ons onderwijs verzorgen:

- 's Ochtends leggen we de focus op de basisvaardigheden die elk kind nodig heeft. We werken dagelijks aan vakken als taal, schrijven, spelling, rekenen en lezen. De instructie voor deze vakken geven we volgens het EDI-model (Expliciete Directe Instructie), wat zorgt voor een duidelijke en effectieve overdracht van kennis.
- 's Middags duiken we in ons **GOO-onderwijs; Gezamenlijk Onderzoekend Ontwikkelen**. In deze uren behandelen we de overige vakken op een thematische manier. Hierbij komen natuurlijk aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde en techniek aan bod. Ook de creatieve vakken zoals handvaardigheid, muziek en drama krijgen volop aandacht binnen deze thema's.
 - *Gezamenlijk* - De kinderen werken samen aan projecten en leren van en met elkaar.
 - *Onderzoekend* - We stimuleren de nieuwsgierigheid en onderzoekende houding van de kinderen.
 - *Ontwikkelen* - De kinderen ontwikkelen zich breed door actief bezig te zijn met verschillende onderwerpen en vaardigheden.
- Aan het eind van elk thema nodigen we ouders/verzorgers uit op school. De kinderen presenteren dan vol trots hun talenten, projecten en laten zien wat ze hebben geleerd. Dit is een bijzondere beleving voor iedereen!

Het is onze prioriteit om zo veel mogelijk kinderen dicht bij huis, op een reguliere school zoals De Dubbelburg, naar school te laten gaan. We geloven dat een inclusieve omgeving het beste is voor de meeste kinderen. We blijven daarom continu investeren in de ontwikkeling van ons onderwijs en het verbeteren van onze ondersteuningsmogelijkheden. Pas als de benodigde ondersteuning écht niet bij ons geboden kan worden, kijken we samen naar passende oplossingen.

8. Toelatingsbeleid

Als u uw kind bij ons aanmeldt, is het belangrijk dat u ons goed informeert over hoe uw kind zich ontwikkelt. Zo kunnen wij inschatten hoe uw kind de beste begeleiding geven. Voordat u uw kind aanmeldt, nodigen we u graag uit voor een kennismakingsgesprek. Aanmelden kan daarna alleen schriftelijk. Kinderen kunnen bij ons starten vanaf 4 jaar. We kunnen uw kind alleen plaatsen als we de juiste ondersteuning kunnen bieden voor de ontwikkeling van uw kind. Wij vinden het belangrijk dat elk kind een goede plek heeft. Als we niet (meer) aan de behoeften van een kind kunnen voldoen, zoeken we samen met de organisatie 'Samenwerkingsverband Duin en Bollenstreek' naar een passende plek.

Vierjarigen instroom:

- **Groepsgrootte:** Ons doel is om elk jaar minimaal 3 kleutergroepen te vormen. Aan het einde van het schooljaar zitten er maximaal 34 kinderen in een kleutergroep. Hoeveel nieuwe kinderen we kunnen aannemen, hangt af van het aantal kleuters dat al op school zit.
- **Plaatsingsvolgorde:** We plaatsen kinderen volgens deze volgorde:
 - Broertjes en zusjes van kinderen die al bij ons op school zitten.
 - 4-jarige kinderen die wonen in Duyfrak en de wijk Valkenburg (bij de locatie Valkenhorst).
 - 4-jarige kinderen die wonen in Oegstgeest in de wijken Nieuw-Rhijnegeest, Nieuw-Rijnvaart en Kop van Rhijn.
 - 4-jarige kinderen die in andere wijken wonen.

- **Start na de zomervakantie:** Kinderen die tussen 1 juni en 30 september 4 jaar worden, starten pas na de zomervakantie. Voor de zomer is er een speciale ochtend waarop ze alvast kunnen wennen en hun nieuwe klasgenootjes ontmoeten. Een langere wenperiode is vlak voor de zomervakantie niet mogelijk. We willen dat de kinderen rustig kunnen wennen, zodat we ze goed kunnen begeleiden. De laatste schoolweken zijn vaak hectisch door het afronden van het schooljaar en afscheid nemen.

Zij-instroom van een andere school:

- **Groepsgrootte:** De Dubbelburg hanteert een maximale groepsgrootte van 30 leerlingen voor de leerjaren 3 t/m 8, voor de groepen 1-2 is de maximale groepsgrootte 34. Afhankelijk van de onderwijskundige behoeften binnen de groep kan de directie dit aantal bijstellen. De zij-instroom procedure gaat, na vaststelling van woonplaats en beschikbaarheid, als volgt:
- **Procedure zij-instroom** Als u uw kind wilt aanmelden vanuit een andere school, volgt u deze stappen:
 1. U vertelt de huidige school dat u van plan bent om van school te wisselen.
 2. U neemt contact op met De Dubbelburg voor een rondleiding en een gesprek met de directie.
 3. Pas ná dit gesprek wordt uw aanmeldformulier behandeld.
 4. Als u het aanmeldformulier inlevert, geeft u toestemming om informatie uit te wisselen. De intern begeleider neemt altijd contact op met de vorige school om te vragen welke ondersteuning uw kind nodig heeft.
 5. De school heeft 6 weken de tijd om te beslissen of uw kind kan worden toegelaten. Deze periode kan één keer met 4 weken worden verlengd.
 6. Als de school de juiste ondersteuning kan bieden, beslist de intern begeleider, samen met de directie en de leerkracht, in welke groep uw kind geplaatst wordt.
 7. De school maakt de aanmelding definitief.
 8. U ontvangt een bevestiging van inschrijving.
 9. We spreken een moment af waarop uw kind kan komen wennen.

In speciale gevallen, en alleen na goedkeuring van de directie (in overleg met het bestuur), kan er worden afgeweken van dit beleid.