



Zorgplan basisschool De Dubbelburg
Schooljaar 2022-2023

Door Mariska van Beelen

September, 2022

Inhoudsopgave

Inleiding	3
Hoofdstuk 1; Passend onderwijs	4
Hoofdstuk 2; Zorgstructuur	5
Hoofdstuk 3; Zorgteam	8
Hoofdstuk 4; Toetsen	9
Hoofdstuk 5; Leerlingvolgsysteem	10
Hoofdstuk 6; Speerpunten	11

Inleiding

Voor u ligt het zorgplan voor schooljaar 2022-2023 van o.b.s. De Dubbelburg te Valkenburg. De afgelopen jaren is er een verandingslag gemaakt in de zorgstructuur. Speerpunten in deze verandering waren een vaste zorgstructuur opbouwen, beleid maken op verschillende zaken, eenheid creëren in de verschillende groepen en leerkrachten ondersteunen en activeren in het veranderproces. Er zijn de afgelopen jaren al diverse stappen gemaakt, wat heeft geleid tot het zorgplan wat er voor dit schooljaar ligt.

Het ene kind heeft meer zorg nodig dan het andere. De verschillende onderwijsbehoeften van de kinderen hangen samen met de verschillen in leergeschiktheid, sociaal-emotionele ontwikkeling, lichamelijke mogelijkheden en de sociaal-culturele achtergrond. De leerkracht dient daarom verschillende niveaus van zorg te kunnen geven en in staat zijn uiteenlopende maatregelen te nemen om bij alle leerlingen een optimale leeropbrengst mogelijk te maken. In het zorgsysteem speelt de leerkracht dan ook een centrale rol. De leerkracht realiseert aanbod dat aansluit bij de onderwijsbehoeften van het kind. Het aanbod wordt specifieker naarmate de onderwijsbehoefte van het kind dit noodzakelijk maken.

Het zorgteam wordt gestuurd door twee intern begeleiders, in totaal hebben de intern begeleiders 4,5 dag ambulante tijd.

Hoofdstuk 1; Passend onderwijs

Sinds 1 augustus 2014 is de wet op het Passend Onderwijs van toepassing. De gevolgen van deze wet betekenen voor de Dubbelburg het organiseren van de juiste ondersteuning voor elk kind, zo snel, licht en dichtbij mogelijk. Dat is dan ook de kern van passend onderwijs op de Dubbelburg. De wet veranderde onder andere de manier waarop ondersteuning kan worden aangevraagd, hoe deze georganiseerd en betaald wordt.

In het kort: Scholen in de regio werken samen om alle leerlingen de beste onderwijsplek te bieden. Het speciaal (basis)onderwijs blijft gewoon bestaan voor leerlingen die dat echt nodig hebben. Scholen kijken naar wat een leerling wél kan, het liefst op een gewone basisschool in de buurt. De zorgstructuur (zie hoofdstuk 2) wordt gevolgd, op basis van deze beschrijving wordt er met elkaar bepaald wanneer de huidige school geen passend onderwijs meer kan bieden. Het samenwerkingsverband ondersteunt de school hierin.

Eigen budget

De Dubbelburg krijgt een eigen ondersteuningsbudget en de beschikking over expertise waarmee de ondersteuning die kinderen nodig hebben kan worden georganiseerd. De Dubbelburg en haar bestuur leggen hierover na ieder schooljaar verantwoording af aan het Samenwerkingsverband. De school kan de ondersteuning binnen de school zelf organiseren, in samenwerking met andere scholen als dat nodig is. De route naar goed onderwijs voor elk kind wordt hierdoor sneller en effectiever. Ook wint De Dubbelburg informatie in bij andere scholen binnen het bestuur, indien zij over expertise beschikken waar de school niet over beschikt. Binnen het IB-netwerk is een korte lijn en zijn regelmatig overlegmomenten.

Zorgplicht

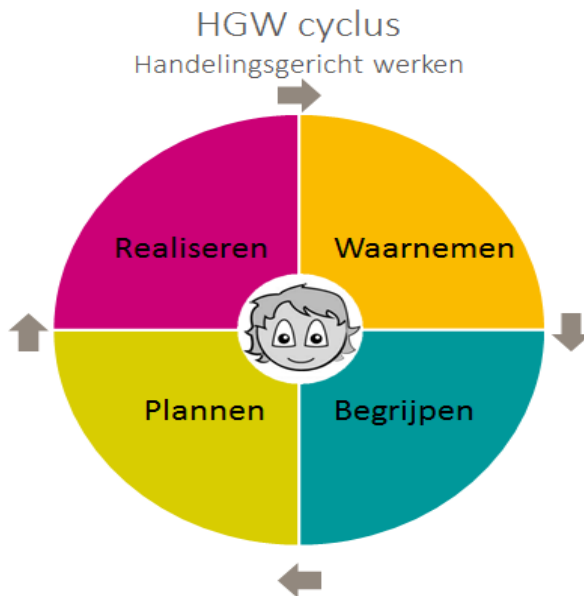
Voorheen moesten ouders van kinderen die aanvullende ondersteuning nodig hebben, zelf op zoek naar een geschikte school. Vanaf 1 augustus 2014 hebben schoolbesturen een zorgplicht. Dit betekent dat de Dubbelburg elk kind een passende onderwijsplek moeten bieden. Dat kan op de school van aanmelding zelf zijn, maar ook op een andere school in het reguliere of speciaal (basis)onderwijs.

School ondersteuningsprofiel

Elke basisschool legt jaarlijks in een schoolondersteuningsprofiel vast welke (extra) ondersteuning zij leerlingen kan bieden. Aan de hand van de ondersteuningsprofielen van alle scholen hebben de schoolbesturen in het samenwerkingsverband afspraken gemaakt over welke basisondersteuning elke school in principe moet kunnen bieden. Scholen krijgen twee jaar de tijd om dit niveau te bereiken.

Hoofdstuk 2; Zorgstructuur

De interne zorgstructuur op o.b.s. De Dubbelburg kent een cyclisch karakter. Dit betekent dat we op vaste momenten de zorg in de groepen met elkaar bespreken. Dit wordt ieder jaar vastgelegd in de kwaliteitszorgkalender. Dit wordt jaarlijks opnieuw bekeken en waar nodig aangepast. De volgende fasen van het handelingsgericht werken worden hierbij doorlopen:



In oktober van ieder schooljaar vinden ‘informele’ groepsbesprekingen plaats met de leerkrachten. Deze gesprekken zijn erop gericht de doorgaande lijn te bewaken van de leerkrachten zelf, de groep (warme overdracht) en eventuele zorgleerlingen tijdig te onderkennen.

In februari en juni vinden de groepsbesprekingen plaats over de opbrengsten. Hierin bespreken de intern begeleider en de groepsleerkracht(en) de afgelopen periode op groepsniveau en individueel niveau (waar nodig). Aandachtspunten zijn hierbij de didactische groei, de werkhouding en het sociaal-emotioneel welzijn van de leerlingen. Op basis van een analyse (waarnemen en begrijpen) wordt een plan van aanpak doorgesproken voor de komende periode en wat er nodig is om dit plan te realiseren.

Tussentijds werken leerkrachten met groepsplannen, die zij per periode en per vakgebied bijstellen. De plannen zijn vormgegeven aan de hand van de pdca-cyclus (plan-do-check-act). De basis hiervoor vormen onder meer de resultaten op de methodegebonden toetsen.

Op initiatief van de leerkrachten, of voortkomend uit afspraken vanuit de groepsbespreking, wordt intervisie met een of meer collega’s en/ of de intern begeleider georganiseerd.

De leerkrachten stellen ouders op de hoogte als hun kind extra zorg nodig heeft. Dat doen zij via de mail en/of mondeling (rapportavonden).

Op het moment dat er handelingsverlegenheid ontstaat bij de school ten aanzien van de ondersteuning van een leerling, wordt er een overleg gepland met in eerste instantie de leerkracht(en), de ouders en de intern begeleider om met elkaar te onderzoeken wat mogelijke vervolgstappen kunnen zijn. Doel is om de handelingsverlegenheid op te heffen en (weer) te kunnen voorzien in de onderwijsbehoeften van de leerling.

Op o.b.s. De Dubbelburg wordt gewerkt met vijf zorgniveaus. Per zorgniveau zijn er afspraken over de inhoud, de verantwoordelijkheid, de communicatie en de verslaglegging. Het zorgniveau wordt bepaald aan de hand van de onderwijsbehoeften en resultaten van elke leerling per vakgebied. Per periode (van vakantie tot vakantie, ongeveer 8 weken) wordt bepaald in welk zorgniveau een leerling past. Elke periode wordt dit geëvalueerd. Een leerling kan maar één stap omhoog of omlaag in deze zorgstructuur.

- **Zorgniveau 1:** Leerlingen die in zorgniveau 1 zitten, hebben voldoende aan het basisaanbod in de klas. De leerling kan meedoen met de basisinstructie van de leerkracht en heeft geen extra zorg of uitdaging nodig. De leerdoelen van de methodes en van Cito worden op het niveau van het betreffende leerjaar behaald. De leerkracht is verantwoordelijk voor de communicatie met ouders, het opstellen van de groepsplannen en zorgt dat er verslaglegging wordt gedaan in het leerlingvolgsysteem (LVS).
- **Zorgniveau 2:** Leerlingen uit zorgniveau 2 hebben voor bepaalde vakken en leerdoelen onvoldoende aan het basisaanbod en hebben verlengde instructie of preteaching nodig. Deze vindt plaats in de klas en wordt verzorgd door de leerkracht. Aan de hand van resultaten van de methode gebonden toetsen en Cito-metingen wordt bepaald voor welke vakken en specifieke doelen de leerlingen deze verlengde instructie nodig hebben. De leerkracht(en) zijn verantwoordelijk voor de uitvoering, de verslaglegging in de groepsplannen in het LVS en voor de communicatie met ouders en met de intern begeleider. Wanneer zorgniveau 2 het gewenste effect heeft en de betreffende leerlingen de gestelde doelen behaald, wordt een leerling teruggeplaatst naar zorgniveau 1. Wanneer blijkt dat na twee periodes de aangeboden zorg niet het gewenste effect heeft gehad, worden de betreffende leerlingen geplaatst in zorgniveau 3.
- **Zorgniveau 3:** Leerlingen die in aanmerking komen voor zorgniveau 3 worden buiten de klas begeleid door onderwijs ondersteunend personeel (OOP). Nadat is gebleken dat een leerling onvoldoende baat had van de begeleiding op zorgniveau 2, worden er in overleg met de leerkracht(en), intern begeleider en ouders leerdoelen gesteld per vakgebied. De leerkrachten maken per periode een zorgrooster voor het OOP, waarin deze leerlingen worden opgenomen. De leerkracht(en) leveren vervolgens passend materiaal aan bij de betreffende onderwijsassistente. Na elke periode worden de doelen geëvalueerd door de betrokkenen. De leerkracht is verantwoordelijk voor het aanleveren van materiaal, de verslaglegging in het LVS en voor de communicatie met ouders, de intern begeleider en de onderwijsassistent. De intern begeleider zorgt voor de borging van de gemaakte afspraken en volgt de voortgang van de leerlingen. Wanneer blijkt dat na twee periodes de aangeboden zorg niet het gewenste effect heeft gehad, worden de betreffende leerlingen geplaatst in zorgniveau 4. Bij het gewenste effect wordt een leerling teruggeplaatst naar zorgniveau 2.
- **Zorgniveau 4:** Wanneer de eerste drie zorgniveaus zijn doorlopen volgens de bovenstaande procedure en het blijkt dat er onvoldoende effect gemeten is, wordt de leerling in zorgniveau 4 geplaatst. Bij zorgniveau 4 worden er externe contacten ingeschakeld voor bijvoorbeeld een onderzoek afhankelijk van de problematieken (dyslexie, dyscalculie, IQ, concentratieproblemen e.d.). Er is mogelijkheid om een onderwijsspecialist in te schakelen, die de leerkracht kan ondersteunen in de begeleiding van de leerling. Vanaf groep 6 kan gekozen worden voor een aparte leerlijn. Hiervoor wordt een onderwijs perspectief (OPP) aangemaakt door de leerkracht(en) en intern begeleider. In het OPP worden er leerdoelen geformuleerd voor de leerling, aangepast op het passende niveau. Ook hiervoor kan een specialist

ingeschakeld worden, om te ondersteunen met begeleiden. Het OPP wordt aangemaakt in een groeidocument, zodat bij een eventuele doorstroom naar zorgniveau 5 alles op de juiste manier is vastgelegd. De leerling krijgt ook intern nog de begeleiding die is aangeboden in zorgniveau 3. De intern begeleider is verantwoordelijk voor het inschakelen van externen en voor het opstarten van eventuele onderzoeken. De leerkracht is verantwoordelijk voor de verslaglegging in het LVS en voor de communicatie met ouders, eventueel in samenwerking met de intern begeleider.

- **Zorgniveau 5:** Wanneer alle interventies onvoldoende effectief bleken, kan de school niet aan de onderwijsbehoeften van de leerling voldoen en zal er in nauw overleg met ouders, een onderwijsspecialist, de leerkracht(en), de intern begeleider en andere betrokkenen worden overgegaan op een doorverwijzing naar het S(B)O. Het groeidocument wordt volledig aangevuld en er wordt bekeken waar de leerling het beste tot zijn recht gaat komen. De procedure voor een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) gaat dan starten. Wanneer de onderwijsspecialist een verklaring afgeeft, wordt een tweede deskundige ingeschakeld via het Samenwerkingsverband van SWV-DB. Wanneer deze achter het besluit van de school staat, zal deze ook een verklaring afgeven voor een TLV. Vervolgens gaat het groeidocument naar de TLV-commissie van het Samenwerkingsverband. Wanneer een leerling wordt doorverwezen naar een school buiten onze regio, moet er ook van dat bestuur een TLV worden afgegeven. Wanneer dat akkoord is, kan de inschrijving worden afgerond. De intern begeleider is verantwoordelijk voor dit proces en zal de communicatie tussen alle partijen leiden. De leerkracht rondt in samenwerking met de intern begeleider het groeidocument af. Wanneer ouders het niet eens zijn met de procedure en niet achter een verwijzing staan, kan de directie instappen. Deze zal beoordelen of de school kan voldoen aan de zorgplicht voor deze leerling.

Hoofdstuk 3; Zorgteam

Om de zorgstructuur te kunnen uitvoeren en de kwaliteit van het onderwijs te kunnen waarborgen, hebben we naast het onderwijzend personeel ook onderwijs ondersteunend personeel (OOP). Deze worden aangestuurd door de intern begeleiders. Het aantal uur wat hiervoor wordt ingezet hangt af van de speerpunten van de school, n.a.v. de schoolzelfevaluatie. Het personeel wat hieronder wordt beschreven, is betrokken bij de zorgstructuur van o.b.s. De Dubbelburg.

- **Intern begeleiders:** Er zijn twee intern begeleiders (IB'ers) aanwezig in de school, samen voor 0.95 fte. Een IB'er begeleidt de onderbouw, de andere IB'er de bovenbouw. De intern begeleiders bewaken de zorgstructuur en volgen de groepen. Tevens fungeren de intern begeleiders als coach van (nieuwe) leerkrachten. De ontwikkeling van de school wordt gevolgd en twee keer per jaar geanalyseerd en geëvalueerd in de schoolzelfevaluatie. Aan de hand van deze evaluatie worden speerpunten geformuleerd over inhoudelijk onderwijs, aan de hand van de opbrengsten.
- **Leerkrachtondersteuners.** O.b.s. De Dubbelburg heeft vijf leerkrachtondersteuners, in totaal is er voor 2.2 fte zorgtijd. Leerkrachtondersteuners zijn gekoppeld aan specifieke groepen / leerkrachten voor een betere afstemming tussen leerkracht en onderwijsondersteuner. Er is iedere periode overleg tussen leerkrachtondersteuners onder leiding van de intern begeleiders. De leerkrachtondersteuners worden ingezet voor zorgniveau 2 en 3.
- **Specialisten:** Er is veel specialisatie op De Dubbelburg. We hebben leerkrachten met specialisaties in gedrag, taal/lezen, rekenen, HB, cultuur en gezond gedrag. Voor gedrag, taal/lezen, rekenen en HB zijn de specialisten dit schooljaar een dag uitgeroosterd voor de klas, om beleid uit te werken, om leerkrachten en ondersteuners aan te sturen en te coachen en om de kwaliteit te verhogen in de school. Ook kunnen de specialisten ondersteunen bij vraagstukken over individuele kinderen of in groepen met bepaalde behoeften. Iedere specialist heeft teamleden in hun werkgroep, om mee te denken en input te geven op de ontwikkelingen.
- **ICT:** 21e-eeuwse vaardigheden worden ook in het onderwijs steeds belangrijker. Op o.b.s. De Dubbelburg wordt hard gewerkt om een lopende leerlijn te ontwikkelen en leerlingen al van jongs af aan mee te nemen in digitale vaardigheden en programmeren. Er is wekelijks 0,2 wtf vrijgemaakt voor de coördinatie hiervan.

Hoofdstuk 4; Toetsen

De cognitieve ontwikkeling volgen wij door middel van de methodegebonden toetsen, de Cito-toetsen en toetsen passend binnen het ondersteuningsprofiel. Methodegebonden toetsen zijn op korte termijn, door de Cito af te nemen meten we ook of leerlingen op langere termijn de aangeboden lesstof nog kunnen toepassen.

In groep 8 nemen wij de Centrale Eindtoets af bij leerlingen die langer dan twee jaar in Nederland zijn en de Nederlandse taal voldoende machtig zijn. In de kleuterbouw nemen wij geen Cito toetsen af. Wij volgen de ontwikkeling van onze kleuters met behulp van de leerlijnen van Parnassys. Dit is een complete leerlijn met aandacht voor taal, rekenen en motoriek. Als basis geldt het werken vanuit leerdoelen.

We houden in de planning de periode aan die Cito voorschrijft. Na afronding van de Cito toetsen plannen we twee dagen één van de ondersteuners vrij, zodat de leerlingen die een toets (gedeeltelijk) gemist hebben door geoorloofde omstandigheden (zoals ziekte), deze in kunnen halen. De leerkrachten nemen de Cito toetsen af zoals in de handleiding staat beschreven. De handleidingen van de toetsen zijn te vinden in de Drive en in de orthotheek.

Wij nemen de volgende Cito-toetsen af op o.b.s. De Dubbelburg:

Toets	Versie	Afnamemomenten	Groepen
Rekenen/ Wiskunde	3.0	midden en eind	3-8
Spelling	3.0	midden en eind	3-8
Technisch lezen DMT en AVI	2018	midden en eind AVI uit: geen DMT	
Begrijpend lezen	3.0	midden en eind	4-8
Eindtoets Cito		April	8

Op schoolniveau zijn er vaste afspraken over de mogelijkheden om aangepast en op maat te toetsen. Hierin zijn de landelijke richtlijnen van de PO raad en Cito leidend. Dit is altijd in overleg met de IB'er en dit wordt opgenomen in het leerlingvolgsysteem, om de doorlopende lijn te bewaken.

De sociaal-emotionele ontwikkeling wordt jaarlijks in maart in kaart gebracht met behulp van ZIEN! via Parnassys. Indien nodig worden de resultaten omgezet in een handelingsgericht traject, gericht op de groep of een individuele leerling(en). Bij de kleuters wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling gevolgd met behulp van de Parnassys leerlijn. wanneer een kind daarop uitvalt wordt ZIEN ingevuld om zo gebruik te kunnen maken van de handelingsgerichte adviezen.

Hoofdstuk 5; Leerlingvolgsysteem

O.b.s. De Dubbelburg werkt met Parnassys als leerlingvolgsysteem. Dit systeem voldoet aan de AVG afspraken, alleen de leerkracht(en) van de groep, intern begeleiders en directie heeft toegang tot de informatie. Door de AVG wetgeving zijn er geen papieren dossiers meer over leerlingen, maar is alles in Parnassys vastgelegd. Dit mag alleen gedeeld worden met derden na toestemming. De volgende zaken zijn te vinden in Parnassys en hebben betrekking tot de zorg.

- **Persoonlijke gegevens:** Van elke leerling zijn persoonlijke gegevens vastgelegd in Parnassys, zoals de naam, geboortedatum, adres, gezinssituatie en medische gegevens. Iedere ouder geeft een noodnummer op bij de inschrijving, indien ouders niet bereikbaar zijn. Ook de schoolloopbaan is vastgelegd, zodat bijvoorbeeld een doublure of versnelling is terug te zien. Ook privacy-voorkeuren voor online fotogebruik worden in Parnassys opgeslagen.
- **Toetsresultaten:** Zowel de methode gebonden toetsen als Cito-toetsen worden vastgelegd in Parnassys. Op deze manier kan de ontwikkeling nauwkeurig gevolgd worden. Parnassys beschikt over verschillende functies om groei of juist achteruitgang in kaart te brengen. De kleuterklassen volgen de leerlijnen van Parnassys. Behaalde doelen worden daarin genoteerd en nieuwe doelen worden aan de hand van deze leerlijnen bepaald.
- **Verslaggeving:** Alle gesprekken met ouders of externen worden vastgelegd. Op deze manier kunnen gemaakte afspraken teruggelezen worden, ook door volgende leerkrachten. Ook andere bijzonderheden, zoals incidenten, stimulerende en belemmerende factoren en gesprekjes met de leerlingen zelf worden opgenomen in Parnassys. Wanneer er over andere leerlingen wordt gesproken, zal dit met initialen zijn, om de privacy te waarborgen. Ook eventuele overdrachten van de kinderopvang of een vorige school worden vastgelegd.
- **Groepsplannen:** De groepsplannen worden gemaakt volgens het format van Parnassys. Hierin worden de resultaten en de passende interventies beschreven en geëvalueerd. Na elke meting van Cito worden deze plannen opnieuw gemaakt. Tussen de meetmomenten worden aanpassingen gemaakt, bijvoorbeeld als een leerling een gesteld doel heeft behaald.
- **Toestemmingsformulieren/onderzoeksgegevens:** Wanneer er een onderzoek heeft plaatsgevonden, wordt dit opgenomen in Parnassys. Ouders moeten overal toestemming voor geven. Ook deze formulieren worden opgenomen in het LVS.
- **Absenties:** De absenties worden dagelijks genoteerd in Parnassys. Er wordt onderscheid gemaakt tussen geoorloofd (ziekte, artsbezoek e.d.) en ongeoorloofd (te laat, afwezig zonder afmelding e.d.). Dit moet terug te vinden zijn voor de onderwijsinspectie.
- Scholenwisselingen binnen het PO, maar ook de advisering richting het VO worden toegevoegd aan Parnassys.

Hoofdstuk 6; Speerpunten

Op iedere school is altijd ruimte voor verbetering en ontwikkeling, zo ook op de Dubbelburg. Twee keer per jaar worden de opbrengsten geëvalueerd en worden speerpunten geëvalueerd. Het komende jaar zijn de volgende doelen geformuleerd voor de kwaliteitszorg:

- De werkgroepen:

Vanuit IB worden de groepen rekenen, taal, hb en gedrag aangestuurd. Deze werkgroepen hebben een specialist als coördinator (kartrekker), die een ambulante dag hebben. Zij zijn verantwoordelijk voor het mede bepalen van de speerpunten, het uitvoeren daarvan, de terugkoppeling naar IB en het aansturen/sparren met de werkgroepleden. Iedere werkgroep heeft een lid uit de OB, MB en BB. De kartrekkers zullen het eerste aanspreekpunt zijn voor de leerkrachten. Kartrekkeroverleggen staan geagendeerd in de kwaliteitszorgkalender.

- Rekenen: Differentiatie en het didactisch handelen staat centraal komend schooljaar. Samen met HB wordt de keuze gemaakt tussen Rekenijgers en RekenXL. Er wordt beleid gemaakt hoe dit wordt ingezet. Ook wordt beleid gemaakt over RekenRoute. De referentieniveaus staan centraal dit schooljaar, vanaf groep 7 gaan leerlingen op het niveau werken wat past bij het verwachte uitstroomniveau. Halverwege vindt een tussenevaluatie plaats, om te meten of de juiste keuzes worden gemaakt. De eerste periode wordt geïnventariseerd waar scholingsbehoeften in het team liggen, in maart vindt voor de midden en bovenbouw een studiedag plaats. De onderbouw heeft de cursus Met Sprongen Vooruit gevolgd (sommigen de verdieping), deze lessen worden in het berekend aanbod opgenomen.

Doelen voor het eerste half jaar:

- Leerkrachten differentiëren tijdens de instructie en de verwerking, ook voor de sterkere leerlingen.
- Er worden ambitieuze doelen gesteld voor de leerlingen.
- De onderbouw werkt Met Sprongen Vooruit.
- HB: Begin volgend schooljaar wordt beleid geschreven over het HB-onderwijs op De Dubbelburg. Er wordt een splitsing gemaakt tussen meerbegaafd (lijn 1) en hoogbegaafd (lijn 2), met focus op executieve vaardigheden en leren leren. De HB-specialist zal dit ook op bestuursniveau oppakken. De verrijking zal deel uitmaken van de differentiatie in de groep. Lijn 2 leerlingen worden extra begeleid door de ondersteuner en komen van beide locaties op vrijdagmiddag samen in de plusklas.

Doelen voor het eerste half jaar:

- Er is beleid voor het HB-onderwijs in ontwikkeling.
- Alle leerkrachten zijn vaardig in het werken met DHH
- Leerlingen die van de leerlijn af worden gehaald, werken met concrete en meetbare doelen volgens een OPP.
- Leerlingen formuleren doelen over proces en executieve functies.
- Leerkrachten differentiëren in de groep door juiste wijze van compacten en verrijking a.h.v. levelwerk
- De onderwijsondersteuning verzorgt begeleiding tijdens de HB bijeenkomsten
- Lijn 2 kinderen worden op vrijdagmiddag in de plusklas begeleid op het gebied van executieve vaardigheden en leren leren.

- Taal: Er is een planning voor het maken van visie op het taal en leesonderwijs, om vervolgens een nieuwe methode te kiezen. De taalcoördinator wordt hierbij ondersteund door de specialist van De Rolf groep. Aangezien dit schooljaar nog met Taal Actief gewerkt wordt, zal de kartrekker leerkrachten coachen bij het geven van goede lessen met Bingel en Nieuwsbegrip. Differentiatie is hierbij aandachtspunt. Er is een jaarkalender voor leesbevorderende activiteiten opgesteld, die wordt gevolgd. In aanvulling daarop zal de werkgroep ook richting ouders de leesbevordering als thema oppakken. Met betrekking tot het technisch lezen zal beleid gemaakt worden voor de differentiatie bij Estafette en boekkeuze van de leerlingen. Een start wordt gemaakt met verbetering van het woordenschatonderwijs.

Doelen voor het eerste half jaar:

- Er is een schoolbrede visie in ontwikkeling over ons taalonderwijs.
 - De kalender voor de leesbevordering wordt aangehouden, gericht op de gekoppelde doelen die na de activiteit worden geëvalueerd
 - De kartrekker heeft groepsbezoeken afgelegd en coachingsgesprekken gevoerd, gericht op didactisch handelen en differentiatie
 - Beleid is vastgesteld voor de differentiatie bij Estafette en boekkeuze van de leerlingen
 - Inventarisatie van de werkwijze voor woordenschatonderwijs is gehouden
- Gedrag: Er wordt beleid geschreven over gewenst gedrag, met daarin een theoretisch kader over wat verwacht kan worden per leeftijd. Begin volgend schooljaar wordt het plan gepresenteerd door de gedragspecialist, na goedkeuring team wordt er geschakeld met KOK Kinderopvang om een doorgaande lijn te creëren.

Doelen voor het eerste half jaar:

- Het beleid is goedgekeurd door team en MR.
 - Het beleid wordt afgestemd met KOK, voor een doorgaande lijn.
 - De schoolregels/afspraken worden kritisch bekeken en er worden aanpassingen of toevoegingen gedaan waar nodig.
- Toetsbeleid

Het toetsbeleid zal worden geactualiseerd teneinde een doorgaande lijn en overeenkomstig gebruik te bewerkstelligen. Dit wordt gedeeld met het team.

Doelen voor het eerste half jaar:

- In het toetsbeleid staat helder geformuleerd wat het doel is van het toetsen.
- In het beleid wordt benoemd wanneer er wordt gekozen voor formatief toetsen.
- Het toetsbeleid is up to date.